

Pelkosenniemen kunnan vakiovuorot syksy/2022

Uuden koulun vakiovuorot ovat haettavissa 20.8.2022 asti. Vuorot ovat syksyllä maksuttomia, kunnanhallitus käsittelee vakiovuoromaksuja elokuussa 2022. Maksut astuvat voimaan vuoden vaihteessa. Vuorojen jaossa otetaan huomioon kaikki hakuaikana saapuneet hakemukset. Päätökset tehdään seuraavassa järjestyksessä: 1) koulun ja päiväkodin toiminta, 2) koulun kerhotoiminta ja kunnan muut ryhmät 3) kansalaisopisto sekä lasten ja nuorten harrastukset ja 4) vakiovuorot käyttöasteen mukaan.

Vuoroja myönnetään tässä haussa vain syksylle 2022 viikoille 36–50.

Vuokrattavia tiloja on: musiikkiluokka/nuorisotila, järjestöluokka sekä liikuntasali.

Hakemukset tulee toimittaa joko kirjallisesti Pelkosenniemen kunnanviraston palvelupisteelle tai sähköpostitse: kirjaamo@pelkosenniemi.fi määräaikaan mennessä.

Lisätietoja: Vilma Sydänlammi, 0404839818, vilma.sydanlammi@pelkosenniemi.fi

Nimi:	Järjestö:
Sähköposti:	
Puhelinnumero:	
Vuokrattava tila:	
Päivämäärä	
Kellon aika (esim. 18-19):	Kesto (esim. 5.9.-19.12-2022):
Käyttäjärühmä (esim. lapset 6-8-v):	Arvioitu käyttäjämäärä (esim. 10):
Käyttötarkoitus (esim. maksuttoman liikuntaryhmän järjestäminen):	

Palauttamalla lomakkeen hyväksyt koulun liikunta- ja varaustilojen käyttöehdot (kääntöpuolella).

Koulun varaustilojen varausprosessit ovat tällä hetkellä työnalla ja otammekin mielellämme vastaan toiveita ja palautetta, jotta toiminta saadaan kuntalaisia palvelevaksi ja käyttöaste mahdollisimman suureksi.

Koulun liikunta- ja varaustilojen käyttöehdot

1. **Vakio- ja yksittäisvuorojen varaaminen** tapahtuu täyttämällä vuorohakulomake. Yksittäisiä ja jäljelle jääneitä vuoroja voi hakea lomakkeella hakuajan jälkeenkin. Muulla tavalla saapuneita hakemuksia ei huomioida. Vakiovuorot myönnetään varausjärjestyksen mukaisesti: 1) koulun ja päiväkodin toiminta, 2) koulun kerhotoiminta ja kunnan muut ryhmät 3) kansalaisopisto sekä muut lasten ja nuorten harrastukset ja 4) vakiovuorot käyttöasteen mukaan. Yksittäiset isot tapahtumat kuten teatteri- ja muut esitykset menevät vakiovuoron edelle, ne kuitenkin pyritään sopimaan siten että päällekkäisyyksiä tulee mahdollisimman vähän. Yksittäiset tilapäisvaraukset tulee hakea kirjallisesti kuukautta ennen ko. tapahtumaa.
2. **Vakiovuorojen kesto** on pääsääntöisesti lukukauden tai -vuoden päivät. Varaushavistuksessa on kuitenkin eriteltyinä mahdolliset poikkeukset, jotka ovat siinä vaiheessa olleet tiedossa.
3. **Vuorojen peruutukset** voivat ilmetä esimerkiksi tilapäiskäytön vuoksi. Vuoroperuutuksista tiedotetaan sähköpostitse vuoron varaajalle mahdollisimman pian.

Avaimen käyttö:

Avaimet varatuille vuoroille luovutetaan keskitetysti kunnanviraston asiointipisteestä. Avaimet luovutetaan vain vuoron varanneelle yhteyshenkilölle panttia (50€) vastaan palvelupisteellä. Myös kertavuoroista peritään pantti. Avainta ei saa luovuttaa missään tapauksessa eteenpäin.

Väärinkäytöksistä ja mahdollisesta ilkeväkälästä peritään avaimen kuitanneelta asianmukainen maksu.

Hakemuksessa esitetty hakija on vastuussa, että vuokrattavat tilat jäävät siistiin kuntoon.

Avain toimii vain vakiovuoroissa esitettynä aikana. Mikäli haluat laajentaa käyttöoikeutta johonkin toiseen vuoroon tai tilaan, tulee täyttää uusi lomake sekä avain koodata uudelleen.