

*Pelkosenniemi on pieni, yhteisöllinen ja innovatiivinen kunta Itä-Lapissa.
Pyhä-Luoston kansallispuisto ja Pyhätunturin matkailukeskus sijoittuvat kuntaamme.*



Etsimme uudistuvaan työyhteisöömme



TOIMISTOSIHTTEERIÄ

toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 12.9.2022 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Toimistosihtööri työskentelee hallinnon tukipalvelutiimissä keskittyen elinvoimapalveluihin. Hallinnon tukipalvelutiimi on uusi yksikkö, joka palvelee kaikkia kunnan toimintoja. Pelkosenniemen kunnan elinvoimapalvelut vastaa maan hankinnasta ja myynnistä, maan käytön suunnittelusta ja kaavoituksesta, elinkeino- ja työllisyyspalveluista, hankintojen johtamisesta sekä asumisen ja kiinteistöjen kehittämisestä.

Toimistosihteerin työtehtävät sisältävät rakennusvalvonnan, kaavoituksen, maankäytön, taloushallinnon ja hallinnon avustavia tehtäviä. Työtehtäviin kuuluu myös asiakaspalvelua.

Toimistosihteerin kelpoisuusehtona on soveltuva opistotasoinen koulutus. Katsomme eduksi hyvät IT-taidot. Arvostamme aikaisempaa kokemusta seuraavista ohjelmista: Kuntanet, autocad, mapinfo, rondo ja ProEconomica. Arvostamme myös hyviä vuorovaikutustaitoja.

Työsuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen virkaehtosopimuksen (KVTES) mukaisesti. Toimen täytössä käytetään 6 kk:n koeaikaa. Ennen toimen täyttämistä on valitun henkilön esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Pelkosenniemi on savuton työyhteisö.

Hakemukset tulee jättää 4.9.2022 klo 23.59 mennessä kuntarekry.fi-palvelun kautta.

Lisätietoa antaa talous- ja hallintopäällikkö Lauri Lehtinen 040 725 2991 lauri.lehtinen@pelkosenniemi.fi

