

**Kunnanhallitus**

Aika 27.04.2023 klo 17:00 - 20:04**Paikka** Valtuustosal**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 158	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 159	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 160	Asialistan ja kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 161	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	7
§ 162	Nosto-käteisautomaatin sijoituspalvelun yhteistyösopimus	8
§ 163	Pelkosenniemen kunnan vuokrasopimukset Lapin hyvinvointialueen kanssa	9
§ 164	Maanmittausinsinöörin rekrytointi, määräaikaisen työ sopimuksen jatkaminen	11
§ 165	Hyvinvointijohtajan virkavaali / Lausunto hallinto-oikeudelle, diaarinro 421/03.04.04.10/2023	13
§ 166	Pelkosenniemen kunnan ateriapalveluiden järjestäminen 1.1.2024 alkaen / Sivistyspalveluiden ateriapalvelut	15
§ 167	Lausuntopyyntö Lapin hyvinvointialueen aluehallitukselle yhteistyösopimusluonnoksesta koskien kuntouttavaa työtoimintaa, sosiaalista kuntoutusta ja sosiaalihuoltolain 27 e ja 27 d §:n mukaista toimintaa	17
§ 168	Vanhusneuvoston ehdotus kunnanhallitukselle	19
§ 169	Kunniamerkkiesitykset vuodelle 2023	20
§ 170	Kevan työelämän kehittämisrahan hakeminen	21
§ 171	Kunnanvaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta toimikaudelle 1.6.2023 - 31.5.2025	23
§ 172	Kunnanhallituksen jäsenten, varajäsenten ja puheenjohtajien valinta toimikaudelle 1.6.2023 - 31.5.2025	24
§ 173	Lukuvuoden 2023-2024 työpäivät ja loma-ajat	26
§ 174	Toimialajohtajien sijaiset ja korvaus sijaistamisesta	28
§ 175	Kunnanviraston ja teknisen toimiston aukioloajat kesällä 2023	31
§ 176	Kunnan toimielinten ja viranhaltijoiden päätökset	32
§ 177	Ilmoitusasiat	33
§ 178	Muut asiat	34

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Arvola Pekka	Jäsen	
	Helistenkangas Mikael	Varapuheenjohtaja	
	Kallio Tarja	Jäsen	
	Kankaanranta Markku	Puheenjohtaja	
	Karnaattu Heidi	Jäsen	
	Nenonen Kati	Jäsen	
Poissa	Kiemunki Sari-Anne		
	Jaakkola Jani		
	Luoma-aho Tero		
	Luoma-aho Anna-Kaisa		
	Sirviö Christian		
	Orava Hilikka		
Muu	Sirpa Koskenlaine		
	Vauhkonen Päivi	Esittelijä	
	Sari Niemi	Elinvoimajohtaja	
	Minna Kankaanpää	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Markku Kankaanranta
puheenjohtaja

Minna Kankaanpää
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 158 - 178

Pöytäkirjan tarkastus

Mikael Helistenkangas
pöytäkirjantarkastaja

Heidi Kaarnattu
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.pelkosenniemi.fi



Kunnanhallitus

§ 158

27.04.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 158

Pelkosenniemen kunnan 1.8.2022 voimaan astuneen hallintosäännön § 135 mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu tai tieto siitä, milloin ja mistä kutsu on sähköisesti noudettavissa, lähetetään kunnan antamaan viralliseen sähköpostiosoitteeseen.

Hallintosääntö:

131 § Toimielimen päätöksentekotavat

Toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).

Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa, että sähköisiin kokouksiin ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla.

132 § Sähköinen kokous

Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti.

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa kädyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

133 § Sähköinen päätöksentekomenettely

Toimielin voi päättää asioita sähköisessä päätöksentekomenettelyssä kuntalain 100 §:n mukaisesti. Päätöksentekomenettelyä voidaan käyttää kaikkiin toimielimen päätösvaltaan kuuluviin asioihin.

Kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (Kuntalaki 103 §).

Esittelijä



Kunnanhallitus	§ 158	27.04.2023
Päätösehdotus	Todetaan läsnäolijat, mahdolliset esteellisyydet sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.	
Käsittely	Suoritettiin nimenhuuto. Läsnä oli kuusi (6) jäsentä. Todettiin seuraavat esteellisyydet: -Pekka Arvola §166 läheisjäävi (HL. § 28 mom. 1) -Tarja Kallio §166 läheisjäävi (HL. § 28 mom. 1)	
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
Tiedoksi		
Muutoksenhaku	Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.	



Kunnanhallitus

§ 159

27.04.2023

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 159

Pelkosenniemen kunnan 1.8.2022 voimaan astuneen hallintosäännön 154 §:n mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirjan tarkastavat kaksi (2) tähän tehtävään valittua pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina, jollei kokous muuta päättä. Pöytäkirja tarkastetaan ja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä

Päätösehdotus

Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina, ja päättää pöytäkirjan tarkastuksen ajankohdan.

Käsittely

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mikael Helistenkangas ja Heidi Kaarnattu.

Tiedoksi

Muutoksenhaku

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Kunnanhallitus

§ 160

27.04.2023

Asialistan ja kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 160

Pelkosenniemen kunnan hallintosäännön mukaan kokouksen esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön mukaan toimitella voi esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa toimitellimen yksimielisellä päätöksellä käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Päätösehdotus

Toimitella hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Käsittely

Ei lisäasioita.

Päätös

Asialista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Muutoksenhaku

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Kunnanhallitus

§ 161

27.04.2023

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 161

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus tiedoksi kunnanhallitukselle.

Käsittely

Opettajan virkavapaa

Koulu-päiväkotiurakka / Taloudellinen loppuselvitys sähköurakoitsijan kanssa

Selvitys Pelsavun kiinteistökuntayhtymän purkamisen vaihtoehtoisista toteutustavoista sekä kuntaneuvottelu Savukosken kanssa 3.5.

Elinvoimapalvelut:

Kunnan ja Pelkosenniemen Vuokratalot Oy:n kohteiden sähkökilpailutus

Ahvenselän tuulivoimahanke

Maanvuokraneuvottelut urakoitsijan kanssa

Varvikkokadun rivitalotontin vuokraus ja esittelytilaisuus

TE24-uudistus: <https://www.kunta.tv/tallenteet/te-palvelut-2024-uudistus-kuntapaattajille-19-4-2023/>

Sari Niemi selvitti elinvoimapalveluiden ajankohtaisia asioita tässä pykälässä.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi ajankohtaiskatsauksen.

Muutoksenhaku

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Kunnanhallitus

§ 162

27.04.2023

Nosto-käteisautomaatin sijoituspalvelun yhteistyösopimus

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 162
112/14.01.00/2023

Pelkosenniemen kirkonkylässä on Nosto-käteisautomaatti (osoitteessa Sodankyläntie 2), jota ylläpitää Reila Palvelut Oy. Ylläpito perustuu 16.7.2019 solmittuun yhteistyösopimukseen, jonka mukaisesti Reila maksaa kunnalle 366,00 € + alv / kuukausi. Reila Palvelut on ilmoittanut irtisanovansa yhteistyösopimuksen niin, että sopimus päättyy 28.9.2023. Irtisanomisen perusteeksi on ilmoitettu automaatin käteisnostomäärien merkittävä vähentyminen.

Reila Palvelut Oy:n antaman tiedon mukaan automaatin nostomäärät laskivat covid-pandemian myötä noin 40% ja esim. tammikuusta 2022 tammikuuhun 2023 lasku -19,57%, ja toiminta on käännytyn tappiolliseksi.

Koska käteisnostoautomaatti on tunnistettu kirkonkylän asukkaille tärkeäksi palveluksi ja käteisen saatavuutta voidaan pitää myös eräänlaisena huoltovarmuustekijänä, Reilan kanssa on neuvoteltu palvelun jatkamisen edellytyksistä. Reilan mukaan Nosto-automaatin säilyminen nykyisessä sijaintipaikassa edellyttäisi, että kunta maksaisi sille vähimmäisvuokraa olisi 600€/kk/alv0% ja sopimuksessa siirryttäisiin 3kk irtisanomisaikaan 28.9.2023 alkaen. Käytännössä tämä tarkoittaisi, että vuositasolla automaatin kustannusvaikutus kunnalle kääntyisi 4392 euron tulosta 7200 euron menoon. Tämän vuoden talousarvioon kustannusvaikutus olisi noin 2900 euroa (alv 0).

Valmistelija	Elinvoimajohtaja Sari Niemi p. 040 480 9187
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösesitys	Kunnanhallitus hyväksyy käteisnostoautomaatin uudet sopimusehdot eli 600€/kk vuokran ja 3kk irtisanomisajan, ja valtuuttaa elinvoimajohtajan allekirjoittamaan päivitetyn yhteistyösopimuksen.
Käsittely	Mikael Helistenkangas esitti, että neuvotellaan parempi sopimus, koska sopimus on kunnalle kallis. Esitys raukesi kannattamattomana. Markku Kankaanranta esitti, että kysytään vanhusneuvoston mielipide asiaan. Esitystä kannatettiin siten, että asia palautettaisiin valmisteluun.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti palauttaa asia valmisteluun
Tiedoksi	Elinvoimajohtaja
Muutoksenhaku	Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Kunnanhallitus

§ 163

27.04.2023

Pelkosenniemen kunnan vuokrasopimukset Lapin hyvinvointialueen kanssa

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 163
104/02.07.00/2023

Lapin hyvinvointialue vuokraa alueen kunnilta 1.1.2023 alkaen toimitiloja, jotka ovat sosiaali- ja terveystalvelujen sekä pelastuslaitoksen tehtävien mukaisen toiminnan käytössä. Tilat ovat kunnan omistamia. Tilat vuokrataan vuokra-asetuksen (272/2022) mukaisin ehdoin ajalle 3 + 1 vuotta, jossa neljäs vuosi on ns. optiovuosi. Asetus määrittää tarkasti, miten tilaa koskeva kokonaisvuokra, joka koostuu pääomavuokrasta ja ylläpitoavuokrasta, muodostetaan.

Kunnat ovat lähettäneet vuokraesityksensä hyvinvointialueen tekniselle johtajalle syksyn 2022 aikana. Hyvinvointialue on tarkistuttanut esitykset ostopalveluna hankitun kiinteistömanagerin (Kiwa Inspecta) avustuksella. Tarkistuslaskennan suorittamisen jälkeen esitetään, että vuokrasopimukset solmittaisiin niiden kuntien/ kuntayhtymän/ kaupunkien kanssa, joiden esitykset pääoma- ja ylläpitoavuokrasta ovat vuokra-asetuksen mukaisia.

Hyvinvointialueen aluehallitus on hyväksynyt 19.4.2023 Pelkosenniemen kunnalta vuokrattavat kohteet esityslistan mukaisesti. Päätökseen sisältyy, että hyvinvointialueen hallintojohtaja voi hyväksyä lisäyksiä ja muutoksia kunnilta vuokrattaviin kohteisiin hankintavaltuuksiensa puitteissa. Kunnilta on tullut tarkennuksia vuokrattaviin kohteisiin, esimerkiksi neliömäärien tarkennuksina, tai kunta on voinut esittää täysin uuden kohteen vuokra-asetuksen mukaisesti vuokrattavaksi sen jälkeen, kun aluehallitus on kertaalleen päättänyt vuokrasopimusten solmimisesta kunnan kanssa.

Vuokrasopimuksen liitteeksi on neuvoteltu vastuumatriisi, johon on kirjattu kiinteistöjen ylläpitoon

Valmistelija

Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, 040 157 7045

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösesitys

Kunnanhallitus päättää
1) hyväksyä, että liitteessä mainitut toimitilat vuokrataan Lapin hyvinvointialueelle vuokra-asetuksen ehdoin ajalle 3 + 1 vuotta
2) valtuuttaa elinvoimajohtajan allekirjoittamaan vuokrasopimukset

Käsittely

Kati Nenonen esitti, että jätetään asia pöydälle. Kati veti keskustelun jälkeen esityksensä pois.

Markku Kankaanranta esitti, että vuokrasopimukset katsotaan läpi huolella, jotta sopimus ei sisällä virheitä. Kunnanhallitus kannatti esitystä.

Päätös

Kunnanjohtajan päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus

§ 163

27.04.2023

Tiedoksi

Elinvoimajohtaja

Muutoksenhaku

Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Liitteet

Liite [1]

Laphan aluehallitus

19.4.2023_liite_5._pelkosenniemi_vuokrasopimuksen_vuokrauskoht
eet_77642



Kunnanhallitus

§ 164

27.04.2023

Maanmittausinsinöörin rekrytointi, määräaikaisen työsopimuksen jatkaminen

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 164
113/01.01.01/2023

Elinvoimapalveluissa on työskennellyt maanmittausinsinööri kesällä 2022 niin, että määräaikaista työsopimusta on jatkettu 1.10.2022-31.5.2023. Maanmittausinsinööri on hoitanut teknisen toimiston / elinvoimapalveluiden toimistosihteerin tehtäviä äkillisessä henkilöstövaihdoksessa ja sittemmin perehdyttänyt uutta toimistosihteerää, joka on aloittanut joulun alla 2022. Lisäksi maanmittausinsinöörille on kuulunut muita projektiluonteisia, koulutustaan vastaavia tehtäviä, joista keskeisimpinä sähköisen lupapalvelun käyttöönottoon valmistautuminen sekä kaava-asioiden asiakaspalvelu- ja valmistelutehtävät.

Elinvoimapalveluiden toimialalla, yhdyskuntapalveluiden vastuualueella työskentelee maanmittausinsinöörin lisäksi rakennustarkastaja (80% työaika, johon sisältyy myös mm. kiinteistöhoiton esihenkilötehtävät) sekä osittain elinvoimajohtaja (n.20-30%) ja toimistosihteerä (n.20-30%). Teknisten tukipalveluiden vastuualueella kunnan investointihankkeissa on projekti-insinööri (80% työaika) ja osin rakennustarkastaja kiinteistöhoiton esihenkilötehtävissä. Ennen kesän 2022 organisaatiouudistusta teknisen toimen toimistohenkilöstössä on ollut teknisen johtajan, rakennustarkastajan ja toimistosihteerin lisäksi samaan aikaan 1-2 määräaikaista insinööriä. Lisäksi kirjanpitäjä on keskeisesti avustanut teknisten toimen hallinnollisissa tehtävissä.

Maanmittausinsinöörin työpanos on koettu erittäin tarpeellisena, koska kunnassa on huomattavan paljon kaavahankkeita, paikkatieto- ja maanmittausalan osaamista vaativaa reitistöjen hallinnointia ja toimituksia sekä yhdyskuntasuunnittelun ja rakennustarkastuksen digitaalisiin palveluihin liittyviä kehitystarpeita.

Elinvoimapalveluiden tehtävien organisointi on kuitenkin kokonaisuudessaan kesken (Khall 19.01.2023 § 25). Tähän liittyen myös maanmittausinsinöörin tehtävänkuvamäärittely on kesken eikä näin ollen ole voitu esimerkiksi arvioida, onko jatkossa kyseessä virka vai toimi. Jotta edellä mainitut tehtävät pystytään hoitamaan ja elinvoimapalveluiden tehtävien organisointi ehditään käsitellä kokonaisuudessaan, mm. TE24-uudistus huomioiden, on perusteltua jatkaa maanmittausinsinöörin määräaikaista työsopimusta kesän yli.

Hallintosäännön mukaan määräaikaisen avoimen virka- tai työsuhteen sekä muun määräaikaisen virka- tai työsuhteen jatkamisesta päättää kunnanhallitus. Talousarvioon 2023 on varattu palkkamääräraha maanmittausinsinöörille.

Valmistelija

Elinvoimajohtaja Sari Niemi p 040 480 9187



Kunnanhallitus	§ 164	27.04.2023
Esittelijä	Kunnanjohtaja	
Päätösesitys	Kunnanhallitus päättää, että maanmittausinsinöörin määräaikaista työsuhdetta jatketaan 1.6.-31.8.2023.	
Käsittely	Sari Niemi selvitti asiaa. Markku Kankaanranta esitti, että maanmittausinsinöörin ammattinimike muutetaan maankäyttöinsinööriksi. Esitys sai kannatusta siten, että asiaa syytä selvittää, mikä on vakinaistettavan ammattinimike. Kati Nenonen esitti, että työsuhdetta jatketaan vuoden loppuun asti. Tällöin työryhmä ehtii käymään elinvoimapalveluiden osaamiskartoituksen ja työnkuvat läpi; mikä on vakinaistettavan ammattinimike; päättämään, että onko ammattinimike toimi vai virka; ja että muutokset ehditään tekemään myös hallintosääntöön. Asiaa kannatettiin yksimielisesti. Sari Niemi poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.44. Pekka Arvola ja Tarja Kallio poistuivat kokouksesta klo 18.45 pykälän käsittelyn jälkeen.	
Päätös	Kunnanhallitus päätti, että maamittausinsinöörin työsuhdetta jatketaan 31.12.2023 saakka.	
Tiedoksi	Elinvoimajohtaja	
Muutoksenhaku	Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.	



Kunnanhallitus

§ 165

27.04.2023

Hyvinvointijohtajan virkavaali / Lausunto hallinto-oikeudelle, diaarinro 421/03.04.04.10/2023

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 165
103/01.01.01/2023

Markku Kallio hakee muutosta kunnanvaltuusto päätökseen 23.02.2023 § 6 29/01.01.01/2023 koskien hyvinvointijohtajan virkavaalia.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus pyytää antamaan lausunnon valituksen johdosta tai hankkimaan valtuuston lausunnon, jos kunnan hallintosäännön määräykset niin edellyttävät. Lausunnossa on annettava selostus asiasta, vastattava oikeudenkäynnin osapuolen esittämiin vaatimuksiin ja niiden perusteluihin sekä lausuttava esitetystä selvityksestä.

Esityslistan liitteenä on Kallion valitus sekä esitys Pelkosenniemen kunnan lausunnoksi liitteineen.

Valmistelija Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, 040 157 7045

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää
1) todeta, että Markku Kallion valitus on perusteeton ja tulee näin ollen hylätä. Perustelut Kallion vaatimuksiin ja niiden perusteluihin esitetään esityslistan liitteenä olevan lausunnon mukaisena
2) edellyttää, että hallinto-oikeus määrää valittajan korvaamaan kunnan oikeudenkäyntikulut täysimääräisenä ja pitämään oikeudenkäyntikulunsa omana vahinkonaan Hallintoprosessilain 95 §:n mukaisesti.
Pelkosenniemen kunta edellyttää, että hallinto-oikeus määrää valittajan korvaamaan kunnan oikeudenkäyntikulut täysimääräisenä ja pitämään oikeudenkäyntikulunsa omana vahinkonaan Hallintoprosessilain 95 §:n mukaisesti.

Käsittely Pykälän jälkeen pidettiin tauko klo 18.53-18.59.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Hallinto-oikeus

Muutoksenhaku Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Liitteet

Liite [2]

Liite [3]

Liite [4]

Lausunto_HO
421_03.04.04.04.10_2023_hyvinvointijohtaja_17.4.2023
Rekrytointiohje kh 3.11.2021 §
Kuntaliiton julkaisu-Henkilöstövalinnan-perustelevminen-
2022



Kunnanhallitus

§ 165

27.04.2023

Liite [5]

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden

lausuntopyyntö_sähköposti_5.4.2023_yhteenveto

Liite [6]

Talous- ja hallintopäällikkö § 1/2023. Julkisuuslain

mukainen tietopyyntö hyvinvointijohtajan valintaan

liittyen. Tietopyyntöön osittainen vastaamatta jättäminen

Liite [7]

Kunnallisvalitus Markku Kallio 24.3.2023



Kunnanhallitus

§ 166

27.04.2023

Pelkosenniemen kunnan ateriapalveluiden järjestäminen 1.1.2024 alkaen / Sivistyspalveluiden ateriapalvelut

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 166
108/00.01.02/2023

Hyvinvointialueen aloitettua toimintansa 1.1.2023 ja samalla Pelkosenniemen kunnan keittiötoimintojen siirryttyä Pohjois-Lapin Ruoka Oy:lle päätettiin Pelkosenniemen kunnan sivistyspalveluiden ruokapalvelut hankkia Neidon Sydän Oy:ltä 1.1.-31.12.2023 ajalle (kh 8.9.2023 § 306).

Ennen sopimuskauden päättymistä on ateriapalvelut kilpailutettava uudelleen, jotta ruokahuolto jatkuu katkeamattomana. Hankintalain mukaan kansallinen kynnysarvo kohdassa Muut erityispalvelut (liite E kohta 7) on 300 000€ ilman arvonlisäveroa. Kilpailutuksen sopimuskausi 1.1.2024-31.12.2026 + 2 optiovuotta ylittää kyseisen hankintarajan.

Kilpailutus voidaan tehdä seuraavilla hankintamenettelyillä:

- 1) Avoimessa menettelyssä julkaistaan hankintailmoitus ja asetetaan saataville tarjouspyyntö, joiden perusteella kaikki halukkaat toimittajat voivat tehdä tarjouksen.
- 2) Rajoitetussa menettelyssä julkaistaan ilmoitus hankinnasta, johon kaikki halukkaat toimittajat voivat pyytää saada osallistua. Ainoastaan sopivaksi katsotut ehdokkaat voivat tehdä sitten tarjouksen.
- 3) Neuvottelumenettelyssä julkaistaan ilmoitus hankinnasta, johon kaikki halukkaat toimittajat voivat pyytää saada osallistua. Palvelun tilaaja neuvottelee hankintasopimuksen ehdoista valitsemiensa toimittajien kanssa.

Kunnan ateriapalveluiden järjestäminen on strategisesti, toiminnallisesti tai taloudellisesti merkittävä, jolla on laajakantoisia, välittömiä ja/tai pitkän aikavälin suoria vaikutuksia tai merkittäviä epäsuoria vaikutuksia yritystoimintaan (esim. palvelurakenteeseen, alueen vetovoimaisuuteen, yksittäisiin yrityksiin ja/tai yritysilmapiiriin). Näin ollen päätöksen tueksi on laadittava vaikutusten ennakkoarviointi (EVA) kunnanhallituksen 3.2.2022 vahvistaman ohjeen mukaisesti.

Valmistelija Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, p.040 157 7045

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää
1) käynnistää sivistyspalveluiden ateriapalveluiden kilpailutuksen ajalle 1.1.2024 - 31.12.2026 + 2 optiovuotta rajoitettuna hankintamenettelyinä.
2) edellyttää, että päätöksenteon tueksi laaditaan EVA-arviointi

Käsittely Pekka Arvola ja Tarja Kallio palasivat kokoukseen klo 18.59.



Kunnanhallitus

§ 166

27.04.2023

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Kunnanjohtaja

Muutoksenhaku

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Kunnanhallitus

§ 167

27.04.2023

Lausuntopyyntö Lapin hyvinvointialueen aluehallitukselle yhteistyösopimusluonnoksesta koskien kuntouttavaa työtoimintaa, sosiaalista kuntoutusta ja sosiaalihuoltolain 27 e ja 27 d §:n mukaista toimintaa

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 167
109/00.01.02/2023

Sote-järjestämislaissa säädetään hyvinvointialueen ja kunnan välisestä yhteistyöstä. Yhteistyö on tarpeen myös kuntouttavan työtoiminnan, sosiaalisen kuntoutuksen ja sosiaalihuoltolain 27 e § ja 27 d § palveluissa.

Hyvinvointialue ja kunta ovat keskenään tasavertaisia juridisia toimijoita. Kun sosiaali- ja -terveyspalveluiden järjestämisvastuu on siirtynyt hyvinvointialueille, niin kuntien suora yhteys palveluiden järjestämiseen ja rahoittamiseen on poistunut. Tämä on muuttanut asetelman kuntasektorin sisäisestä ohjausjärjestelmästä kunnan ja hyvinvointialueen väliseksi yhteistyöksi.

Kuntien esittämien toiveiden perusteella on hyvinvointialueen toimesta laadittu yhteistyösopimusluonnos sosiaalipalveluiden työelämäosallisuutta tukevia palveluja koskien.

Laadittu sopimusluonnos koskien kuntien / kaupunkien ja Lapin hyvinvointialueen kuntouttavaa työtoimintaa, sosiaalista kuntoutusta ja sosiaalihuoltolain 27 e§ ja 27 d§ mukaista toimintaa on yhteistyötä ja yhdyspintaa määrittävä sopimus. Sopimusluonnoksesta halutaan kuntien kommentit ja näkemykset, jotta voidaan edetä yhteiseen sopimukseen. Sopimusluonnosta esitellään kunnanjohtajien kokouksessa.

Lapin hyvinvointialueen aluehallitus pyytää kuntien kommentit yhteistyösopimusluonnokseen 30.4.2023 mennessä. Kommentit pyydetään lähettämään hyvinvointialueen kirjaamoon sähköpostitse kirjaamo@lapha.fi.

Liitteenä on lausuntopyyntö ja sopimusluonnos kokonaisuudessaan.

Valmistelija	Hyvinvointijohtaja Sirpa Koskenlaine, p.0400 222 191
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösesitys	Kunnanhallitus päättää hyväksyä Lapin hyvinvointialueen esittämän yhteistyösopimuksen luonnoksen.
Käsittely	
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.
Tiedoksi	kirjaamo@lapha.fi



Kunnanhallitus

§ 167

27.04.2023

Muutoksenhaku

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Liitteet

Liite [8]

Aluehallitus 29.3.2023 134 § Lapin hyvinvointialueen ja Lapin kuntien välinen yhteistyösopimusluonnos koskien kuntouttavaa työtoimintaa sosiaalista kuntoutusta ja



Kunnanhallitus

§ 168

27.04.2023

Vanhusneuvoston ehdotus kunnanhallitukselle

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 168
9/00.01.01/2023

Pelkosenniemen kunnan vanhusneuvoston kokouksessa 9.2.2022 on käsitely kohta 7. *Jäsenten esittämät asiat*. Kokouksessa on esitetty seuraavaa:

Vanhusneuvosto haluaa, että neuvoston puheenjohtajalla tai varapuheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksissa silloin, kun päätetään vanhuksiin liittyvistä asioista.

Muistioon on lisätty kirjaus, että asia viedään kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Pelkosenniemen kunnassa toimii vanhusneuvosto, vammaisneuvosto ja nuorisovaltuusto kuntalain pykälien 26 – 28 mukaisina vaikuttamistoimieliminä. Kuntaliitto kuvaa ohjeistuksessaan vaikuttamistoimielimiä osana toiminnan ja osallisuuden kehittämistä. Vaikuttamistoimielimillä on merkittävä rooli niin kunnissa kuin hyvinvointialueilla. Vaikuttamistoimielimille tulee antaa mahdollisuus vaikuttaa kunnan ja hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on – tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan – merkitystä lasten ja nuorten, ikääntyneen väestön tai vammaisten henkilöiden ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta. Vaikuttamistoimielimet tulee ottaa mukaan myös osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen.

Valmistelija	Talous- ja hallintopäällikkö Lauri Lehtinen 040 725 2991
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösesitys	Kunnanhallitus päättää, että kunnan vaikuttamistoimielimiin nimetyt kunnanhallituksen edustajat voivat kutsua vaikuttamistoimielinten puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan kunnanhallituksen kokoukseen asiantuntijan roolissa, kun käsittelyssä on asia, joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä edustamiensa kuntalaisryhmien ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta.
Käsittely	
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.
Tiedoksi	Vanhusneuvosto Vammaisneuvosto Nuorisovaltuusto
Muutoksenhaku	Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Kunnanhallitus

§ 169

27.04.2023

Kunniamerkkiesitykset vuodelle 2023

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 169
114/07.02.02/2023

Lapin aluehallintovirasto tekee opetus- ja kulttuuriministeriön, sosiaali- ja terveysministeriön, valtiovarainministeriön sekä sisäministeriön pyyntöjen mukaisesti ehdotuksensa tulevana itsenäisyyspäivänä myönnettäviksi kunniamerkeiksi. Tätä tarkoitusta varten Lapin aluehallintovirasto pyytää 21.2.2023 päivätyllä kirjeellään kunnilta ja kuntayhtymiltä kunniamerkkiehdotuksia. Ehdotukset tulee jättää aluehallintovirastolle jatkokäsittelyä varten viimeistään 28.4.2023.

Kunniamerkin myöntämisessä painotetaan erityisesti sitä, että saajan henkilökohtaiset ansiot perustellaan hyvin. Pelkästään virka- ja palveluvuodet tai virka-asema eivät voi olla kunniamerkin myöntämisen perusteena, vaan perusteluissa lähtökohtana ovat keskitason yläpuolella olevat ansiot, jotka asianomainen on osoittanut omalla ammattialallaan tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä. Lisäksi tulee varmistaa, että mahdollisen aiemman kunniamerkin saamisesta on kulunut vähintään seitsemän (7) vuotta ja mahdollisesta arvonnimestä samoin vähintään seitsemän (7) vuotta. Toisen kunniamerkin saaminen edellyttää aina saajan virka-aseman, toimenkuvan tai työtehtävän muuttumista entistä vaativammaksi ja henkilön erityistä ansioituneisuutta uusissa tehtävissä.

Pelkosenniemen kunnan kunniamerkkitoimikunta käsitteli asiaa 19.4.2023 pitämässään kokouksessa ja ehdottaa kunnanhallitukselle kunniamerkin hakemista kolmelle henkilölle. Kokouksen muistio lähetetään kunnanhallituksen jäsenille ennen kokousta.

Valmistelija	Talous- ja hallintopäällikkö Lauri Lehtinen
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösesitys	Kunnanhallitus päättää, 1) että Pelkosenniemen kunta hakea kunniamerkkejä kunniamerkkitoimikunnan esityksen mukaisesti. 2) allekirjoittaa pykälän kokouksessa
Käsittely	
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti ja pykälä allekirjoitettiin kokouksessa.
Tiedoksi	Palvelusihteeri
Muutoksenhaku	Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Kunnanhallitus

§ 170

27.04.2023

Kevan työelämän kehittämisrahan hakeminen

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 170
115/01.04.01/2023

Pelkosenniemen kunnan henkilökunnan työterveyspalvelut on tuottanut vuoden 2022 alusta alkaen Terveystalo. Sairauspoissaoloja Terveystalon tilaston mukaan oli keskimäärin 24 pv / henkilö. 12 henkilöllä oli sairauspoissaoloja yli 30 päivää vuodessa. Suurimmat syyt hakeutua työterveyspalveluiden piiriin ovat mielenterveys ja mielenterveyden häiriöt, verenkierto ja aineenvaihdunta sekä tuki- ja liikuntasairaudet. Työterveyspalveluiden kustannukset vuonna 2022 olivat yhteensä 985 € / hlö.

Pelkosenniemen kunnan henkilökunnan vuoden 2022 sairaspöissaoloista mielenterveysongelmat olivat keskimäärin 4,1 pv / hlö ja tuki- ja liikuntaelinongelmat 3,1 pv / hlö. Eli sairauspoissaolojen määrä mielenterveysongelmien vuoksi on tuki- ja liikuntaelinpoissaoloja suurempi, mikä vastaa valtakunnallista tilannetta. Kolmikantaneuvotteluja, joihin työntekijän kanssa osallistuvat työterveyshuollon ja työnantajan edustajat, on toteutettu yhteensä 20.

Työelämän kehittämisrahan hakeminen Kevasta voi olla yksi keino silloin, kun työpaikoilla halutaan vahvistaa strategista työkykyjohtamista ja vaikuttaa oman henkilöstön työkyvyttömyysriskien vähenemiseen. Kehittämisrahaa myönnetään esimerkiksi palveluiden, palveluprosessien, työkykyjohtamisen, työkykyprosessien, työvälineiden, arvioinnin, mittareiden tai osaamisen perustan tai nykyisen toimintatavan kehittämiseen tai kokonaan uuden innovointiin ja kokeiluun. Vuonna 2023 työelämän kehittämisrahaa myönnetään kaksi kertaa. Ensimmäinen haku päättyy 28.4.2023.

Pelkosenniemen työhyvinvoinnin edistämishankkeen kokonaiskustannukset ovat 30 000€. Kevan myöntämä kehittämisraha voi olla korkeintaan 50% eli 15 000€. Omavastuu maksetaan henkilöstöpalveluiden budjetista.

Valmistelija Hyvinvointi- ja viestintäkoordikaattori Vilma Sydänlammi, p. 040 483 9818
Hyvinvointijohtaja Sirpa Koskenlaine, p. 0400 222 191

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää, että Pelkosenniemen kunta hakee Kevan myöntämää työelämän kehittämisrahaa henkilöstön työhyvinvoinnin edistämishankkeeseen.

Käsittely

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti. Pykälä tarkistettiin kokouksessa.



Kunnanhallitus

§ 170

27.04.2023

Tiedoksi

Hyvinvointijohtaja

Muutoksenhaku

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Kunnanhallitus

§ 171

27.04.2023

Kunnanvaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta toimikaudelle 1.6.2023 - 31.5.2025

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 171
53/00.00.01/2023

Kuntalain 18 §:n mukaan kunnanvaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa. Valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksessa.

1.8.2022 voimaan astuvan hallintosäännön mukaan 86 §:n puheenjohtajisto valitaan kahden (2) vuoden toimikaudeksi. Valtuustossa on yksi varapuheenjohtaja. Valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä koskevien asioiden valmistelua johtaa valtuuston puheenjohtaja, jollei valtuusto toisin päättä.

Pelkosenniemen kunnanvaltuusto on 9.8.2021 § 43 päättänyt valita toimikaudelle 1.8.2021-31.5.2023 valtuuston puheenjohtaksi Jani Jaakkolan ja varapuheenjohtajaksi Kati Nenosen.

Valmistelija	Talous- ja hallintopäällikkö Lauri Lehtinen
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösesitys	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee toimikaudelle 1.6.2023 - 31.5.2025 kunnanvaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.
Käsittely	
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.
Tiedoksi	Valtuuston esityslistalle
Muutoksenhaku	Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Kunnanhallitus

§ 172

27.04.2023

Kunnanhallituksen jäsenten, varajäsenten ja puheenjohtajien valinta toimikaudelle 1.6.2023 - 31.5.2025

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 172
53/00.00.01/2023

Kuntalain 73 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;
- 4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taika johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtiva yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Edellä kohtaa 4) ei sovelleta kunnan määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseneseen.

1.8.2022 voimaan tulevan hallintosäännön 9 §:n mukaan kunnanhallituksessa on kuusi (6) jäsentä, joista valtuusto valitsee kunnanhallituksen puheenjohtajan ja yhden (1) varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Hallintosäännön 7 §:n mukaan kunnanhallituksen toimikausi on kaksi (2) vuotta.

Kunnanhallituksen jäseniksi on valittava vähintään kolme (3) valtuutettua tai varavaltuutettua. Kunnanhallituksen varsinaiset jäsenet eivät voi olla varsinaisia jäseniä lautakunnassa.

Kuntalain 33 §:n mukaan valtuusto tai muu valinnasta vastaava toimielin valitsee jäseniksi valituista toimielimen puheenjohtajan ja



Kunnanhallitus

§ 172

27.04.2023

tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa, jollei valtuusto ole päättänyt puheenjohtajamallista.

Valinnoissa tulee huomioida myös tasa-arvolain 4 a §:n määräykset sekä kuntalain 105 §:n säädökset vaalimenettelystä.

Kunnanvaltuusto valitsi 9.8.2021 § 44 kunnanhallitukseen toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2023 kuusi (6) jäsentä ja heille varajäsenet, sekä kunnanhallituksenpuheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Kunnanhallituksen jäseniä on käsitelty myös 15.12.2021 § 74.

Kunnanhallituksen kokoonpano:

Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Arvola Pekka	Kiemunki Sari-Anne
Helistenkangas Mikael	Jaakkola Jani
Kallio Tarja	Luoma-aho Tero
Kankaanranta Markku	Luoma-aho Anna-Kaisa
Karnaattu Heidi	Sirviö Christian
Nenonen Kati	Orava Hilikka

Puheenjohtaja: Kankaanranta Markku

Varapuheenjohtaja: Helistenkangas Mikael

Valmistelija

Talous- ja hallintopäällikkö Lauri Lehtinen 040 725 2991

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

1. valitsee kunnanhallitukseen kuusi (6) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudelle 1.6.2023 - 31.5.2025.
2. valitsee kunnanhallituksen jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Käsittely

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Valtuuston esityslistalle

Muutoksenhaku

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Kunnanhallitus

§ 173

27.04.2023

Lukuvuoden 2023-2024 työpäivät ja loma-ajat

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 173
106/12.00.02/2023

Perusopetuksen lukuvuosi alkaa perusopetuslain 23 § mukaan 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää, joilla tarkoitetaan päiviä, joina koululla toteutetaan vuosisuunnitelman mukaisesti opetussuunnitelman mukaista toimintaa. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen tai vapunpäivä. Ensi lukuvuonna 2023–2024 on 188 työpäivää. Perusopetusasetuksen 7 § mukaan lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä, joka on 1.6.2024.

Perusopetus lukuvuosi 2023–2024, 188 päivää:
Syyslukukausi 9.8.–22.12.2023
Syysloma 16.–20.10.2023
Joululoma 23.12.2023–5.1.2024
Kevätlukukausi 8.1.–1.6.2024
Talviloma 4.3.–8.3.2024
Vapaapäivä 10.5.2024

Esiopetus on perustuslain mukaista toimintaa ja sen laajuus on vähintään 700 tuntia vuodessa.

Esiopetus lukuvuosi 2023–2024, 182 päivää, 728 tuntia:
Syyslukukausi 14.8.–21.12.2023
Syysloma 16.–20.10.2023
Joululoma 22.12.2023–5.1.2024
Kevätlukukausi 8.1.–30.5.2024
Talviloma 4.3.–8.3.2024
Vapaapäivä 10.5.2024

Valmistelija	Hyvinvointijohtaja Sirpa Koskenlaine, p. 0400 222 191 Rehtori Anne Pakkala, p. 040 568 7630
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösesitys	Kunnanhallitus päättää hyväksyä lukuvuoden 2023-2024 työpäivät ja loma-ajat esittelytekstin mukaisesti.
Käsittely	
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.
Tiedoksi	Hyvinvointijohtaja Rehtori



Kunnanhallitus

§ 173

27.04.2023

Muutoksenhaku

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Kunnanhallitus

§ 174

27.04.2023

Toimialajohtajien sijaiset ja korvaus sijaistamisesta

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 174
107/00.01.01/2023

Kunnan hallintosäännön 27 §:n mukaan kunnanhallitus määrää kullekin toimialajohtajalle sijaisen, joka hoitaa toimialajohtajan tehtäviä tämän ollessa poissa tai esteellinen. Kunnan hallinto- ja organisaatiomalli on muuttunut 1.8.2022 (kvalt 12.5.2022 § 26). Valtuusto on perustanut uusia virkoja (kvalt 17.6.2022), joiden täyttö on kesken, ja osa johtavista viroista lakkaa.

Hallintosäännön 28 §:ssä toimialajohtajan yleiset tehtävät ja toimivalta on määrätty seuraavasti:

Toimialajohtaja vastaa toimialansa toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintaa kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan alaisuudessa.

Toimialajohtaja toimii alaistensa henkilöiden esimiehenä ja vastaa työnantajan edustajalle kuuluvista tehtävistä alaisensa henkilökunnan osalta. Toimivalta henkilöstöasioissa on määritelty luvussa 6 Toimivalta henkilöstöasioissa.

Toimialajohtaja huolehtii, että kunnan asukkaat ja palvelujen käyttäjät saavat riittävästi tietoja valmisteltavina olevista yleisesti merkittävistä asioista ja voivat osallistua ja vaikuttaa näiden asioiden valmisteluun.

Toimialajohtajalla on yleisvastuu toimialansa asioiden valmistelusta ja toimeenpanosta.

Sen lisäksi toimialajohtajan tehtäviin ja toimivaltaan kuuluu omalla toimialallaan

- 1) valmistella toimialansa talousarvio, talous- ja toimintasuunnitelma, käyttösuunnitelma, toteumaraportti sekä tilinpäätös ja toimintakertomus.
- 2) päättää toimialan hankinnoista määrärahojen sekä hankintaohjeessa määriteltyjen hankintavaltuuksien rajoissa
- 3) hyväksyä toimialansa palveluyksikköjaon
- 4) vahvistaa alaistensa viranhaltijoiden ja työntekijöiden toimenkuva
- 5) päättää tarvittaessa kunnan edustajien nimeämisestä toimialansa niiden yhteisöjen kokouksiin, joissa kunnalla on puhevalta sekä toimintaohjeiden antamisesta (yhteisöt, joissa kunta on jäsenenä)
- 6) edustaa tai määrätä muu viranhaltija taikka kutsua luottamushenkilö edustamaan kuntaa toimialaansa koskevilla



Kunnanhallitus

§ 174

27.04.2023

neuvottelussa ja edustustilaisuuksissa sekä vastata niiden järjestämisestä

7) päättää toimialan hallinnassa olevien tilojen ja laitteiden vuokrauksesta tai muun käyttöoikeuden antamisesta enintään yhden (1) vuoden ajaksi

8) myydä toimialaansa kuuluvaa kunnan irtainta omaisuutta, kun esineen tai irtaimistokokonaisuuden arvo on enintään 5 000 €

9) vastaa toimialaa koskevista sopimuksista

10) toimialajohtajat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta toimialallaan

11) vastaa oman toimialansa asiakirjatietojen hoitamisesta annettujen määräysten ja ohjeiden mukaisesti sekä nimeää asiakirjahallinnon vastuuhenkilön omalla toimialallaan.

Hallintosäännössä on määrätty elinvoimajohtajan ja hyvinvointijohtajan tehtäviä myös toimialakohtaisesti. Lisäksi toimialajohtajille on määrätty tehtäväkohtaisia tehtäviä, kuten asiakirjahallintoon liittyen.

Hallintosäännön 49 §:n mukaisesti kunnanhallitus päättää kunnanjohtajan ja toimialajohtajien palkoista.

Kunnanhallitus antaa ohjeet tehtävien vaativuuden arvioinnista ja palkkausperusteista, joiden perusteella toimialajohtajat päättävät vakinaisen henkilöstön palkoista ja esimiehet määräaikaisen henkilöstön palkoista.

Sijaisjärjestelyjä on tarkistettu edellisen kerran kunnanhallituksessa 25.08.2022 § 288.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, 040 157 7045

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösesitys

Kunnanhallitus päättää

1) nimetä elinvoimajohtajan sijaiseksi hyvinvointijohtajan

2) nimetä hyvinvointijohtajan sijaiseksi elinvoimajohtajan

3) vahvistaa, että korvaus sijaistuksesta on 6 %. Korvaus koskee yli kahden viikon sijaistusta ja määräytyy KVTES:n Palkkausluvun § 10 mukaisesti koskien olennaista muutosta tehtävänkuvassa.

Käsittely

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Toimialajohtajat

Talous- ja hallintojohtaja



Kunnanhallitus

§ 174

27.04.2023

Muutoksenhaku

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Kunnanhallitus

§ 175

27.04.2023

Kunnanviraston ja teknisen toimiston aukioloajat kesällä 2023

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 175
111/00.01.02/2023

Johtoryhmä esittää kunnanviraston ja teknisen toimiston ovien lukittuna pitämistä 3.-30.7.2023 lomista johtuvan yksin työskentelyn vuoksi.

Henkilökunnan lomapäivät ja ylityövapaat keskitetään tälle ajalle. Lisäksi henkilökunta voi pitää palkatonta vapaata, jos esihenkilö katsoo työtehtävien sen sallivan.

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Sirpa Koskenlaine, p.0400 222 191

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää, että

1. kunnanviraston ja teknisen toimiston ovet pidetään työturvallisuuden vuoksi lukittuina 3.-30.7.2023
2. kunnanviraston asiointipiste on suljettuna 3.-30.7.2023
2. henkilökunnan lomapäivät ja ylityövapaat keskitetään kyseiselle ajalle
3. henkilökunta voi pitää palkatonta vapaata, jos esihenkilö katsoo työtehtävien sen sallivan

Käsittely Markku Kankaanranta esitti, että viranhaltijat saavat itse päättää asian, miten parhaimmaksi asian näkevät. Heidi Kaarnattu kannatti.

Pekka Arvola esitti, että tekninen toimisto ei ole kesällä suljettu. Asia ei saanut kannatusta.

Päätös Kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Tiedotus kuntalaisille erillisen suunnitelman mukaan.
Henkilökunta

Muutoksenhaku Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Kunnanhallitus

§ 176

27.04.2023

Kunnan toimielinten ja viranhaltijoiden päätökset

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 176

ViranhaltijapäätöksetElinvoimajohtaja

§ 4/2023 Tontin varaus / Varvikkokatu

Lisätiedot

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi.

Käsittely

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Kunnanhallitus

§ 177

27.04.2023

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 177

1. BOLIDEN KEVITSA MINING OY
Tiedote uudesta varausalueesta kunnassa.
2. TERVEYDEN JA HYVINVOINNIN LAITOS
Saatekirje. Terveiden ja hyvinvoinnin laitos (THL) koordinoi hanketta, jossa kehitetään Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen hyte-palvelukonsepti. Kommentointipyyntö 5.5.2023 saakka.

Ilmoitusasiat tuodaan kokoustilaan 30 min. ennen kokouksen alkua.

Lisätiedot

Talous- ja hallintopäällikkö Lauri Lehtinen 040 725 2991

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Käsittely

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Kunnanhallitus

§ 178

27.04.2023

Muut asiat

Kunnanhallitus 27.04.2023 § 178

Muut asiat**Käsittely**

Koulun avajaiset pidetään äitienpäivänä. Asia on sovittu laajennetussa johtoryhmässä. Virallinen kutsu ei ole vielä lähtenyt kenellekään.

Uusien kuntalaisten ja uusien yritysten huomioiminen kunnan taholta.

Osaamiskartoituksen työryhmä nimettiin uusiksi ja luottamushenkilöksi valitut henkilöt ovat Markku Kankaanranta, Tarja Kallio, Kati Nenonen, Pekka Arvola ja Pekka Nyman ja Kati Nenonen. Työryhmän kokous on toukokuussa 8.5. klo 15.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.04.

Muutoksenhaku

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 158, § 159, § 160, § 161, § 165, § 166, § 167, § 168, § 169, § 170, § 171, § 172, § 173, § 174, § 175, § 176, § 177, § 178

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 162, § 163, § 164

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pelkosenniemen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Sodankyläntie 1 A, 98500 Pelkosenniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pelkosenniemi.fi

Puhelinnumero: 040 507 6286

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 10:00 – 15:00 ja perjantaina 10:00 – 14:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pelkosenniemen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.