

Pelkosenniemen kunnan toiminnan ja talouden suunnittelun ja seurannan vuosikello

Kunnanvaltuusto 14.06.2024 § 52
122/00.01.02/2024

Kunnanhallituksen esitys	Kunnanhallitus tuo vuosikellon kunnanvaltuustolle ja tilivelvollisille tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Käsittely	Kunnanjohtaja selosti asiaa.
Perustelut	Kunnanhallitus käsittelee asiaa kokouksessaan 13.6.2024
Tiedoksi	
Muutoksenhaku	Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Kunnanhallitus 13.06.2024

Päätösesitys	Kunnanhallitus päättää 1) hyväksyä vuosikellon liitteen mukaisena 2) lähettää vuosikellon valtuustolle ja tilivelvollisille tiedoksi 3) allekirjoittaa pykälän kokouksessa
Päätös	
Käsittely	
Perustelut	<p>Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota kuntalain § 110 mukaisesti. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.</p> <p>Kunnan toiminnan ja talouden suunnittelu ja seuranta on moniportainen prosessi, johon liittyvät tehtävät ja toimivalta on määritelty kuntalaissa ja hallintosäännössä. Valtuusto päättää talousarviosta ja taloussuunnitelmasta (KL § 14). Kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta sekä kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta (KL § 39). Hallintosäännön mukaan toimialajohtajien tehtäviin kuuluu valmistella toimialansa talousarvio, talous- ja toimintasuunnitelma, käyttösuunnitelma, toteumaraportti sekä tilinpäätös ja toimintakertomus (§ 25). Vastuualuepäälliköiden tehtävät ovat vastaavasti vastuualueensa osalta (§ 26). Lautakunnat käsittelevät omat talousarvionsa ja vastaavat toimintansa raportoinnista.</p> <p>Kuntalaissa 113 §:ssä on todettu tilinpäätöksen aikataulusta seuraavaa: Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun</p>

mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Kuntalain §:n 114 mukaan konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Voimassa olevan hallintosäännön luvussa 10 on määritelty kunnan taloudenhoidosta. Hallintosäännön mukaan § 62 mukaan kunnanhallitus seuraa talousarvion toteutumista kuukausittain. Kunnanhallitus raportoi talousarvion toteutumisesta valtuustolle toiminnan ja talouden vuosikellossa päätetyllä tavalla.

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) § 6 edellyttää, että kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmisteltava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista. Kunnan on toimitettava hyvinvointikertomus ja -suunnitelma hyvinvointialueelle ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa.

Kunnassa on myös laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma (Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella § 4 a).

Kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei ole edellisen vuoden loppuun mennessä lopullisesti käsitellyt (hallintosääntö § 120).

Pelkosenniemen kunnassa toiminnan ja talouden suunnittelua ja seuranta on tukenut vuodesta 2019 lähtien vuosikello, joka on nyt päivitetty vastaamaan nykytilaa. Vuosikelloon on uutena lisätty konsernijohtoa koskevat ohjauskeskustelut. Lisäksi vuosikelloon on merkitty ohjeelliset ajankohdat valtuuston ja hallituksen kokouksille, joita tarvitaan lakisääteisten ja hallintosäännön mukaisten päätösten tekemiseen.

Esityslistan liitteenä on luonnos päivitetystä vuosikellosta

Valmistelija	Talous- ja hallintopäällikkö Lauri Lehtinen, 040 725 2994 Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, 040 157 7045
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Tiedoksi	Valtuuston esityslistalle 14.6.2024 Tilivelvolliset
Muutoksenhaku	Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.