

YHTEISTOIMINTASOPIMUS

MAASEUTUHALLINNON YHTEISTOIMINTA-ALUEEN TOIMINTAPERIAATTEISTA

1. Sopijapuolet

Yhteistoimintasopimuksen osapuolet ovat Kemijärven kaupunki, Pelkosenniemen, Sallan, Savukosken ja Sodankylän kunnat. Yhteistoiminta-alueen vastuukuntana toimii Kemijärven kaupunki.

2. Sopimuksen tarkoitus ja keskeiset tavoitteet

Tällä sekä kuntien välisillä erillisillä sopimuksilla Kemijärven kaupunki, Pelkosenniemen, Sallan, Savukosken ja Sodankylän kunnat sopivat, että Sodankylän kunta liittyy 1.1.2026 Maaseutuhallinnon Itä-Lapin yhteistoiminta-alueeseen, jota kutsutaan tässä sopimuksessa hallintoyksiköksi.

Kuntien järjestettäväksi määrätty lakisääteinen maaseutuhallinto hoidetaan yhteistoiminta-alueella hallintoyksikössä. Sopimus sisältää kaikki kunnan maaseutuelinkeinoviranomaiselle säädetyt tehtävät ja palvelut (Laki maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa 210/2010 sekä siihen tehdyt muutokset ja viittaukset muissa säädöksissä).

Sopijapuolet sitoutuvat noudattamaan toiminnassa yhdessä hyväksytyjä tavoitteita. Tavoitteita ovat maaseutuhallinnon palvelujen turvaaminen lähipalveluna. Muita tavoitteita ovat tasapuolisuus, kuntien tiivis yhteistyö ja henkilöstön ammattitaidon hyödyntäminen sekä palvelujen hallittu kustannuskehitys.

3. Palvelujen järjestäminen ja tuottaminen

3.1. Järjestäjäkunta

Yhteistoiminta-alueen hallinnosta vastaavana vastuukuntana toimii Kemijärven kaupunki.

3.2. Toimintamalli

Sopimuskuntien Maaseutuelinkeinoviranomaiset ovat sopimuskuntien omia viranhaltijoita. Hallintoyksikön toimistot tulevat sijaitsemaan kaikissa sopimuskunnissa. Pelkosenniemen kunnan toimistopäivät on sovittu erillisessä ostopalvelusopimuksessa.

3.3. Hallintoyksikkö

Hallintoyksikkö tuottaa alueen sopimuskunnille maaseutuhallinnon maksaja- ja viranomaispalvelut. Maataloustukien maksatuksiin liittyvien tehtävien yksiselitteinen työjohtovalta on Kemijärven kaupungilla.

Muut kuin maataloustukien maksatuksia koskevat, kansallisesta lainsäädännöstä johtuvat kunnan maaseutuelinkeinoviranomaisen tehtävät hoidetaan pääsääntöisesti sopimuskuntien omana työnä. Yhteistyösopimuksen perusteella sopimuskuntien maaseutuelinkeinoviranomaiset ovat toimivaltaisia jokaisessa sopimuskunnassa.

Hallintoyksikön lakisääteistä toimintaa ohjaavat Lapin Elinvoimakeskus, Ruokavirasto ja Maa- ja metsätalousministeriö.

3.4. Henkilöstö

Henkilöstön asema määräytyy työsopimuslain (55/2001) ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/2003) sekä Kunta- ja palvelurakennemuutostuksesta annetun lain (169/2007 13 §) mukaisesti. Tämän sopimuksen perusteella ei siirretä henkilöstöä.

3.5. Neuvottelukunta

Sopimuskuntien yhteistyöelimenä toimii neuvottelukunta, joka toimii kuntien neuvotteluorganisaationa maaseutuelinkeinoviranomaistehtävien hoidossa, kehittämistä ja palvelujen määrittelyä koskeissa asioissa.

Neuvottelukuntaan kuuluu kustakin sopijakunnasta yksi maaseutuelinkeinoviranomainen. Alueen tuottajayhdistykset nimeävät neuvottelukuntaan yhden edustajansa. Esittelijänä toimii hallintoyksikön YTA johtaja.

Neuvottelukunta kokoontuu tarvittaessa ja toimikausi on sama kuin valtuuston toimikausi. Neuvottelukunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja valitaan valtuustokausittain vuorollaan eri kunnista.

4. Talous ja kustannusten jako

Sopimuskunnat vastaavat maaseutuhallinnon järjestämisestä annetun lain 210/2010 hoitamisesta aiheutuvat kuluista mm. oman henkilöstönsä palkkaus-, ym. kuluista, omien budjettikäytäntönsä mukaisesti.

Hallintoyksikkö muodostaa oman maaseutuhallinnon tulosalueen, joka kuuluu Kemijärven kaupungin talousarviossa kaupunginhallituksen alaisuuteen. Kemijärven kaupunginvaltuusto hyväksyy tulosalueelle talousarvion ja toiminnalliset tavoitteet.

Kemijärven kaupunki ei peri maksajavirasto toimistaan erillistä korvausta sopimuskunnilta.

Kustannusten jakoperusteita voidaan myöhemmin muuttaa kuntien yhteisellä sopimuksella. Mikäli lainsäädännössä tai toiminnan uudelleenjärjestelyjen perusteella tapahtuu muutoksia, jotka vaikuttavat palvelujen järjestämisestä aiheutuneisiin kustannuksiin, sovitaan toiminnasta ja kustannusten jaosta uudelleen.

5. Maksut ja taksat

Maaseutuhallinnon palveluista mahdollisesti perittävistä maksuista ja taksoista päättävät sopimuskunnat itsenäisesti.

6. Kiinteistöt ja toimitilat

Sopimuskunnat vastaavat kukin osaltaan palvelujen tarjoamiseen tarvittavien toimipisteiden kaikista (vuokra-, lämpö-, sähkö-, vesi-, siivous- ja talohuolto- ja korjaus- ja tietoliikenneyhteyksien, toimistokalusto ja niiden ylläpito) kustannuksistaan kunnassaan.

7. Tietojen saanti ja arkistointi

Kemijärven kaupunki, Hallintoyksikön johtaja hakee ja ylläpitää Ruokavirastolta maaseutuhallinto-ohjelmiin tarpeelliset käyttöoikeudet yhteistoiminta-alueen viranhaltijoille. Yhteistoiminta-alueella noudatetaan yhteistä tietoturvastrategiaa. Hallintoyksikkö laatii oman tarkennetun tietoturvasuunnitelman ja muut tarvittavat suunnitelmat.

Yhteistoiminta-alueen viranhaltijoilla on oikeus lakisääteisten tehtäviensä hoitamiseksi tarpeellisten tietojen saamiseen sopijakuntien arkistoista.

Arkistoinnissa noudatetaan arkistolainsäädäntöä ja yhteisesti laadittavaa sekä yhtenäistä arkistointisuunnitelmaa. Arkistointi tapahtuu sopimuskunnassa. Ennen sopimuksen voimaantuloa syntyneiden asiakirjojen arkistoinnista vastaa kukin sopimuskunta.

8. Sopimuksen voimassaolo, muuttaminen ja irtisanominen

Sopimus tulee voimaan 1.1.2026 ja on voimassa toistaiseksi, ellei sitä viimeistään vuoden loppuun mennessä irtisanota päättymään seuraavan kalenterivuoden lopussa. Yhteisesti sopien sopimus voidaan purkaa muulloinkin.

Tätä yhteistoimintasopimusta voidaan muuttaa sopimuskuntien yhtäpitävillä päätöksillä.

Teknisistä muutoksista ja palvelujen käytännön järjestelyjen toteuttamisessa tapahtuvista muutoksista keskustellaan neuvottelukunnassa, jonka jälkeen toteutusta muutetaan järjestävän kunnan ja sopimuskunnan keskinäisellä sopimuksella.

Mikäli lainsäädännön muuttumisen tms. johdosta sopimuskuntien kuntarakenne muuttuu, tarkastellaan ko. kuntien osalta sopimus uudelleen huomioiden riittävä siirtymäkausi.

Kunnan irtisanottua sopimuksen tai sen purkautuessa sopimuskuntien mahdollisesti luovuttama omaisuus palautetaan takaisin.

9. Vahingonkorvausvastuu

Tämän sopimuksen mukaisten tehtävien hoitamisesta mahdollisesti aiheutuvien vahinkojen vastuut määräytyvät vahingonkorvauslain perusteella. Työntajan vastuulla olevien vahinkojen kustannukset kirjataan sopimuskunnan kustannuksiin. Kemijärven kaupunki on velvollinen ottamaan vastuukunnalle kuuluvien riskien varalle riittävän vakuutusturvan.

Kuntien omille kiinteistöille ja kunnallisteknisille rakenteille aiheutuneista vahingoista jokainen kunta vastaa itse.

10. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tästä sopimuksesta erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti kuntien välisin neuvotteluin. Mikäli kuntien neuvottelut eivät johda yhteisymmärrykseen, erimielisyydet ratkaistaan välimiesmenettelyssä tai hallintoriita-asiana Rovaniemen hallinto-oikeudessa.

11. Hyväksyminen ja allekirjoitukset

Tätä sopimusta on laadittu viisi samansisältöistä kappaletta, yksi kullekin sopijaosapuolelle. Ruokavirastolle sopimus tallennetaan Pikantti-ekstranetin Maksajavirastotoimijat työtilaan.

Allekirjoitukset __ / __ 2025

Dina Solatie
Kemijärven kaupunki

Mikko Merikanto
Pelkosenniemen kunta

Erkki Parkkinen
Sallan kunta

Petri Härkönen
Savukosken kunta

Jari Rantapelkonen
Sodankylän kunta

Sopimuksen liitteet

Ei liitteitä

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 4 pages before this page
Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende