

## Pelkosenniemen kunnan varhaisen tuen mallin päivitys

Kunnanhallitus 27.04.2026 § 152  
63/01.00.00/2026

**Päätösesitys** Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Pelkosenniemen varhaisen tuen mallin päivityksen.

**Päätös** Asia palautettiin valmisteluun.

**Käsittely** Hyvinvointijohtaja selosti asiaa keskeytetyin kokouksen aikana.

Timo Tossavainen, Annika Kostamo ja Lauri Lehtikero palasivat kokoukseen 20:40.

Annika Kostamo esitti, että asia palautetaan valmisteluun. Perusteluina hän esitti, että asiaa selkeytetään varhaisen tuen ja epäasiallisen kohtelun ohjeistuksen osalta. Lisäksi asia tulee käsitellä Yt-ryhmässä. Ohjeeseen tulisi lisätä myös työyhteisötaso, joka ohjaisi havainnoimaan työyhteisön kuormittavuutta. Lisäksi asia tulisi saattaa kunnanhallituksen päätettäväksi. Asiakirjat tulisi tarkemmin soveltaa Pelkosenniemen kunnan käyttöön. Lisäksi tulee varmistaa, että koko henkilökunnalla on tieto asiakirjojen sisällöstä.

Eeva Airas kannatti esitystä. Puheenjohtaja tiedusteli, että onko kaikki yksimielisiä asian palauttamisesta valmisteluun. Kunnanhallitus päätti palauttaa asian valmisteluun yksimielisesti.

**Perustelut**

Varhaisen tuen malli kokoaa yksiin kansiin työpaikan käytännöt ja toimintaohjeet työkyvyn hallinnasta, seurannasta ja varhaisen tuen tiimoilta. Esimerkiksi sairauspoissaolojen seuranta ja työhön paluun tuki ovat osa työkyvyn varhaista tukea.

Mikä on varhaisen tuen malli?

Kaikki toimenpiteet ja käytännöt työkyvyn varhaiseksi tukemiseksi sovitaan yhdessä työnantajan, työntekijöiden ja työterveyshuollon kesken.

Varhaisen tuen malli, josta käytetään myös nimitystä varhaisen välittämisen malli tai varhaisen puuttumisen malli on työnantajan laatima dokumentti, johon sovitut käytännöt ja ohjeet on kirjattu. Se sisältää kuvauksen yrityksesi työkyvyn hallinnan, seurannan ja varhaisen tuen käytännöistä. Kirjallinen malli toimii arjen esihenkilötyön ohjenuorana.

Varhaisen tuen malli pitää sisällään:

- Kuka vastaa mistäkin, eli kaikkien toimijoiden (esihenkilöiden, työntekijöitten ja työterveyden) tehtävät, vastuut ja työnjako
- Miten työntekijän varhaisen tuen tarve tunnistetaan ja mitä sen jälkeen tehdään, eli varhaisen tuen toimenpiteiden sisältö ja käyttö
- Mitä sovittuja toimintatapoja ja tarpeellisia työkaluja työpaikalla on käytössä (keskustelulomakkeet, työkykyarviopyyntölomake, muut muistiopohjat jne.)
- Kuvaus sairauspoissaolojen tietojen toimittaminen työterveyteen, sairauspoissaolojen reagoitirajat, ketkä tietoja käsittelevät ja miten, salassapitoasiat, työhön paluun tukikäytännöt jne.
- Kuvaus työkykyseurannasta.

Liitteenä päivitetty Pelkosenniemen kunnan varhaisen tuen malli.

Valmistelija

vt. Hyvinvointijohtaja Sirpa Koskenlaine, puh. 0400 222 191

Esittelijä

vt. Kunnanjohtaja Mikko Merikanto

Tiedoksi

Henkilöstö

Muutoksenhaku

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.