

**Tarkastuslautakunta**

Aika 18.05.2026 klo 10:15 -**Paikka** Kunnantalo**Käsiteltävät asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
18	Kokouksen järjestäytymistoimet	4
19	Tilintarkastuspalveluiden hankinnan optiovuosien 2025 ja 2026 käyttö	5
20	Tilintarkastajan raportti vuoden 2025 tilintarkastuksesta	6
21	Tilintarkastuskertomus 2025	7
22	Arviointikertomuksen ja tilintarkastuksen valmistelut	8
23	Muut asiat sekä tarkastuslautakunnan seuraavan kokouksen ajankohta ja käsiteltävät asiat	9

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Karnaattu Heidi	Jäsen
	Kortelainen Mika	Jäsen
	Nenonen Kati	Puheenjohtaja
	Oikarinen Hannu	Jäsen
	Taipola Piia	Varapuheenjohtaja
Muu	Väärälä Juha	Tilintarkastaja, pöytäkirjanpitäjä



Tarkastuslautakunta

18.05.2026

17**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tarkltk 18.05.2026

Päätösesitys

Todetaan läsnäolijat, mahdolliset esteellisyydet sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Käsittely

Perustelut

Pelkosenniemen kunnan voimassa olevan hallintosäännön § 124 mukaan toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää. Toimielin voi pitää kokouksensa sähköisessä toimintaympäristössä, jolloin kokoukseen osallistutaan videoneuvottelua tai muuta soveltuvaa teknistä tiedonvälitystapaa käyttäen. Toimielimen kokous voi olla joko varsinainen kokous, sähköinen kokous tai hybridikokous.

Hallintosäännön § 128 mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön § 129 mukaisesti kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (Kuntalaki 103 §).

Tarkastuslautakunnan päätökset tehdään ilman viranhaltijaesittelyä puheenjohtajan selostuksen pohjalta. Kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja



Tarkastuslautakunta

18.05.2026

**18
Kokouksen järjestäytymistoimet**

Tarkltk 18.05.2026

Päätösesitys	Suoritetaan kokouksen järjestäytymistoimet. Käsitellään asiat esityslistan mukaisesti. Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tilintarkastaja Juha Väärälä toimii pöytäkirjanpitäjänä.
Päätös	
Käsittely	
Perustelut	Kokouksen järjestäytymistoimina on tarpeen mm. hyväksyä asialista, valita pöytäkirjanpitäjä ja pöytäkirjan tarkastajat.
Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja



Tarkastuslautakunta

18.05.2026

19**Tilintarkastuspalveluiden hankinnan optiovuosien 2025 ja 2026 käyttö**Tarkltk 18.05.2026
83/02.08.00/2026

Päätösesitys

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 17.11.2022 § 95 valinnut KPMG Oy Ab:n tilintarkastuspalveluiden tuottajaksi vuosille 2023–2024. Lisäksi kilpailutus on sisältänyt mahdollisuuden optiosta vuosille 2025 ja 2026.

Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se ottaa käyttöön optiovuodet hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista tilikauden 2025 ja 2026 osalta entisillä ehdoilla.

Päätös

Käsittely

Perustelut

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja



Tarkastuslautakunta

18.05.2026

20**Tilintarkastajan raportti vuoden 2025 tilintarkastuksesta**Tarkltk 18.05.2026
84/00.03.00/2026

Päätösesitys	Merkitään tiedoksi tilintarkastajan raportti tilintarkastuksesta 2025 (salainen asiakirja, Julk.Laki 24.1 §)
Päätös	
Käsittely	
Perustelut	
Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja



Tarkastuslautakunta

18.05.2026

21**Tilintarkastuskertomus 2025**

Tarkltk 18.05.2026

84/00.03.00/2026

Päätösesitys

Tarkastuslautakunta

1. merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle
2. esittää valtuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään
3. esittää valtuustolle, että kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2025

Päätös

Käsittely

Perustelut

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenille ja asianosaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja



Tarkastuslautakunta
Tarkastuslautakunta

§ 15

09.04.2026
18.05.2026

22**Arviointikertomuksen ja tilintarkastuksen valmistelut**

Tarkltk 18.05.2026
180/00.03.00/2025

Päätösesitys

Tarkastuslautakunta työstää vuoden 2025 arviointikertomuksen loppuun, hyväksyy ja allekirjoittaa sen. Arviointikertomus liitetään pöytäkirjaan ja saatetaan kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Käsittely

Perustelut

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkltk 09.04.2026 § 15

Päätösesitys

Tarkastuslautakunta keskustelee tilintarkastuksen ja arviointikertomuksen aikatauluista ja päättää arviointikertomuksen asiasisällöt.

Päätös

Keskusteltiin arviointikertomuksen laadinnasta.

Käsittely

Perustelut

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja



Tarkastuslautakunta

18.05.2026

23

Muut asiat sekä tarkastuslautakunnan seuraavan kokouksen ajankohta ja käsiteltävät asiat

Tarkltk 18.05.2026

Päätös

Käsittely

Perustelut

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten tai tilintarkastajan esille ottamia muita asioita ja päättää seuraavan kokouksen ajankohdasta ja siinä käsiteltävistä asioista.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja